

# Algemene voorwaarden

## Artikel 1 Algemeen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtgever: de partij die de opdracht geeft.
2. Opdrachtnemer: Aon Consulting Nederland cv, handelend onder de naam Aon Hewitt, gevestigd in één van de in Nederland gelegen kantoren.
3. Opdracht c.q. Overeenkomst: de overeenkomst van opdracht, waarbij Opdrachtnemer zich jegens Opdrachtgever verbindt werkzaamheden te verrichten.

## Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsverhoudingen tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Afwijkende bedingen binden Opdrachtnemer slechts na schriftelijke akkoordbevindingen en alleen voor de overeenkomst waarop de akkoordbevinding betrekking heeft.
2. De toepasselijkheid van Algemene Voorwaarden van Opdrachtgever wordt door Opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij anders is overeengekomen.

## Artikel 3 Totstandkoming en beëindiging van de overeenkomst

1. De overeenkomst omvat deze algemene voorwaarden, tezamen met de opdrachtbevestiging en eventueel hetgeen aanvullend is overeengekomen. De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de door Opdrachtnemer en Opdrachtgever ondertekende opdrachtbevestiging door Opdrachtnemer retour is ontvangen. Zolang de bevestiging nog niet retour is ontvangen, behoudt Opdrachtnemer zich het recht voor capaciteit elders in te zetten. De bevestiging is gebaseerd op de ten tijde daarvan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekte informatie. De bevestiging wordt geacht de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
2. Indien de opdracht mondeling is verstrekt, dan wel indien de opdrachtbevestiging (nog) niet - getekend - retour is ontvangen, wordt de opdracht geacht te zijn totstandgekomen onder toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden op het moment dat Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever met de uitvoering van de opdracht is gestart.
3. De overeenkomst komt in de plaats van en vervangt alle eerdere voorstellen, correspondentie, afspraken of andere communicatie, schriftelijk dan wel mondeling gedaan.

4. De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd tenzij uit de inhoud, aard of strekking van de verleende opdracht voortvloeit dat deze voor een bepaalde tijd is aangegaan.

## Artikel 4 Ter beschikkingstelling van informatie door Opdrachtgever

1. Opdrachtgever is gehouden alle gegevens en bescheiden, welke Opdrachtnemer overeenkomstig zijn oordeel nodig heeft voor het correct uitvoeren van de verleende opdracht, tijdig in de gewenste vorm en op de gewenste wijze ter beschikking te stellen. Hiertoe zal Opdrachtnemer tijdig instructie geven.
2. Opdrachtnemer is niet gehouden de van de Opdrachtgever te ontvangen bescheiden en informatie voorafgaande aan de bewerking of samenstelling op de geschiktheid hiertoe te onderzoeken.
3. Opdrachtgever staat daarmee in voor de juistheid, volledigheid en betrouwbaarheid van de aan Opdrachtnemer ter beschikking gestelde gegevens en bescheiden, ook indien deze van derden afkomstig zijn, voorzover uit de aard van de opdracht niet anders voortvloeit.
4. De Opdrachtgever is gehouden Opdrachtnemer onverwijld te informeren omtrent feiten en omstandigheden die in verband met de uitvoering van de opdracht van belang kunnen zijn.
5. Indien en voorzover Opdrachtgever zulks binnen een redelijke termijn verzoekt, worden ter beschikking gestelde originele bescheiden met een formele status, zoals notariële akten, beschikkingen en overheidsvergunningen, aan Opdrachtgever geretourneerd. Waar noodzakelijk voor onderbouwing van de deugdelijkheid van verrichte werkzaamheden worden van deze originele bescheiden kopieën opgenomen in de werkdoSSIERS.
6. De uit de vertraging in de uitvoering van de opdracht voortvloeiende extra kosten en extra honoraria, ontstaan door niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van de verlangde gegevens en bescheiden, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
7. Ieder die gebruik maakt van de diensten van Opdrachtnemer geeft op voorhand aan degenen die deze diensten verlenen de toestemming om de gegevens waarvan de kennisneming door anderen dan de direct betrokken adviseur(s) van Opdrachtnemer nuttig en/of noodzakelijk is in het kader van

relatiebeheer met Opdrachtgever, ter kennis van die anderen te brengen.

8. De gegevens, zoals bedoeld in lid 1, zullen in beginsel alleen worden uitgewisseld tussen Opdrachtnemer en de bij deze opdracht betrokken derden indien de uitwisseling van deze gegevens noodzakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht en zullen slechts worden gebruikt voor het doel waarvoor deze zijn afgestaan. Het verschaffen van de in het kader van de opdracht verstrekte gegevens zal binnen de grenzen van de Wet Bescherming Persoonsgegevens geschieden.
9. Opdrachtnemer verzamelt informatie over Opdrachtgever en zijn verzekeringen, met inbegrip van, maar niet beperkt tot, namen, industrie-codes, type polis, premies en polisvervaldagen, evenals informatie over de verzekeringsmaatschappijen die dekking aan Opdrachtgever verlenen of die meedingen om de verzekeringen van Opdrachtgever af te sluiten.
10. Deze informatie wordt opgeslagen in een of meerdere databases, waaronder het Global Risk Insight Platform (GRIP), dat ontwikkeld is door Opdrachtnemer om verzekeringsmaatschappijen te helpen hun aanbiedingen aan Opdrachtgever te verbeteren. Behalve dat de databases gebruikt worden ten behoeve van Opdrachtgever in de hiervoor bedoelde zin, mogen zij ook door Opdrachtnemer of aan Opdrachtnemer gelieerde bedrijven geraadpleegd worden voor andere doeleinden, zoals het verlenen van advies- en andere diensten aan verzekeringsmaatschappijen (hetzij als onderdeel van GRIP diensten of anderszins), waarvoor Opdrachtnemer of aan Opdrachtnemer gelieerde bedrijven een vergoeding ontvangen.
11. Vanwege het mondiale karakter van de diensten die Opdrachtnemer of aan Opdrachtnemer gelieerde bedrijven verleent, is het mogelijk dat de informatie die Opdrachtgever verstrekt, wordt overgebracht, gebruikt, opgeslagen of anderszins verwerkt in een ander land dan het land waar Opdrachtgever de informatie verstrekte.
12. Opdrachtnemer en ieder aan Opdrachtnemer gelieerd bedrijf behoudt zich het recht voor om, zonder voorafgaande toestemming van Opdrachtgever, incidentele aspecten en aspecten die niet behoren tot de kernonderdelen van de diensten verleend onder deze overeenkomst uit te besteden, zoals IT infrastructuur en -ondersteuning. Onder voorbehoud van de bepalingen van deze overeenkomst zal Opdrachtnemer en ieder aan Opdrachtnemer gelieerd bedrijf aansprakelijk blijven tegenover Opdrachtgever voor de handelingen en nalatigheden van deze

onderaannemers.

#### **Artikel 5 Internetgebruik en elektronische mail**

Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen Opdrachtgever en Opdrachtnemer op verzoek van één van hen door middel van elektronische mail met elkaar kunnen communiceren. Zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever erkennen dat aan het gebruik van elektronische mail risico's kleven zoals - maar niet beperkt tot - vervorming, vertraging en virus. Opdrachtgever en Opdrachtnemer stellen hierbij vast jegens elkaar niet aansprakelijk te zullen zijn voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische mail. Zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's. In het geval van twijfel inzake de juistheid van de door Opdrachtgever of Opdrachtnemer ontvangen mail, is de inhoud van de door de verzender verzonden mail bepalend.

#### **Artikel 6 Uitvoering van de opdracht**

1. Alle werkzaamheden die door Opdrachtnemer worden verricht, worden uitgevoerd naar zijn beste inzicht en vermogen overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en binnen de kaders van toepasselijke wet- en regelgeving. Ten aanzien van de beoogde werkzaamheden is sprake van een inspanningsverbintenis aan de zijde van Opdrachtnemer, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.
2. Alle opdrachten worden, met terzijdestelling van de artikel 7:404 en 7:407, lid 2 BW, uitsluitend aanvaard en uitgevoerd door Opdrachtnemer en/of uitgevoerd door Opdrachtnemer ingeschakelde derden. Opdrachtnemer bepaalt de wijze waarop en door welke perso(o)n(en) de verleende opdracht wordt uitgevoerd, maar houdt daarbij zoveel mogelijk rekening met de door Opdrachtgever kenbaar gemaakte wensen.
3. Opdrachtnemer kan eerst meer werkzaamheden verrichten en aan Opdrachtgever in rekening brengen dan waartoe opdracht is verstrekt, indien Opdrachtgever hiervoor vooraf toestemming heeft verleend. Het toestemmingsvereiste geldt niet indien het verrichten van meer werkzaamheden valt binnen de gebruikelijke zorgplicht van Opdrachtnemer.
4. Indien omtrent de uitvoering van de opdracht onduidelijkheden ontstaan tijdens

de uitvoering daarvan, danwel hieromtrent verschil van inzicht onstaat, zullen partijen in overleg treden.

### **Artikel 7 Aansprakelijkheid**

1. Geen der partijen is aansprakelijk voor eventuele schade als gevolg van een niet toerekenbare tekortkoming als bedoeld in artikel 6:75 BW. Indien een fout wordt gemaakt doordat Opdrachtgever hem onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, is Opdrachtnemer voor de daardoor ontstane schade niet aansprakelijk. Indien de Opdrachtgever aantoont, dat hij schade heeft geleden door een fout van Opdrachtnemer die bij zorgvuldig handelen zou zijn vermeden, is Opdrachtnemer voor die schade aansprakelijk tot het bedrag zoals in lid 2 van deze bepaling is vastgelegd, met een absoluut maximum van EUR 2.500.000,-.
2. In alle gevallen waarin Opdrachtnemer gehouden is tot schadevergoeding zal deze nooit hoger zijn dan de prijs die is overeengekomen in verband met de diensten waardoor of in verband waarmee de schade is veroorzaakt. Bij doorlopende opdrachten is de schadevergoedingsverplichting beperkt tot eenmaal de jaarlijkse fee. De hiervoor omschreven beperking van aansprakelijkheid geldt niet indien er van de zijde van de Opdrachtnemer sprake is van opzet of grove nalatigheid.
3. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer uit hoofde van de overeenkomst met opdrachtgever tot het leveren van zaken, is beperkt tot ten hoogste het bedrag van de factuurwaarde van de door Opdrachtnemer geleverde zaken waaraan of in verband waarmee de schade is ontstaan.
4. Iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor bedrijfsschade of andere indirecte schade, geleden door Opdrachtgever en/of derden, door welke oorzaak ook ontstaan, is uitdrukkelijk uitgesloten.
5. Indien Opdrachtnemer terzake van enige schade, waarvoor hij krachtens de overeenkomst met de opdrachtgever dan wel deze leveringsvoorwaarden niet aansprakelijk is, door een derde aansprakelijk wordt gesteld, zal de Opdrachtgever Opdrachtnemer volledig vrijwaren.
6. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor vorderingen van derden wegens schade die veroorzaakt is doordat Opdrachtgever aan Opdrachtnemer onjuiste of onvolledige informatie heeft verstrekt, tenzij Opdrachtgever aantoont dat de schade geen verband houdt met verwijtbaar handelen of nalaten zijnerzijds dan wel veroorzaakt is door opzet of grove nalatigheid van Opdrachtnemer. De in lid 2, van

deze bepaling neergelegde aansprakelijkheidsbeperking wordt mede bedongen ten behoeve van de door Opdrachtnemer voor de uitvoering ingeschakelde derden, die derhalve hierdoor een rechtstreeks beroep op deze aansprakelijkheidsbeperking hebben.

7. Indien Opdrachtnemer verzekeringen overneemt van een andere intermediair, is Opdrachtnemer niet eerder aansprakelijk (met inachtneming van dit artikel 7) terzake van deze verzekeringen dan vanaf tot het moment waarop Opdrachtnemer een redelijke tijd heeft gehad om de status daarvan door te nemen en een advies uit te brengen.
8. Opdrachtnemer controleert de solvabiliteit van verzekeraars bij plaatsing en verlenging van de verzekeringen, doch is niet aansprakelijk indien achteraf een verzekeraar insolvent blijkt te zijn of wordt.

### **Artikel 8 Vervaltermijn**

Vorderingsrechten en andere bevoegdheden van Opdrachtgever uit welke hoofde ook, vervallen jegens Opdrachtnemer in verband met het verrichten van werkzaamheden door Opdrachtnemer in ieder geval één jaar na het moment waarop Opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

### **Artikel 9 Geheimhouding**

1. Opdrachtnemer verbindt zich ten opzichte van Opdrachtgever tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie met betrekking tot de Opdrachtgever en de opdracht. De geheimhoudings-verplichting duurt voort tot een jaar na beëindiging van de opdracht. Onder de werking van deze bepaling vallen niet de gegevens die reeds bij Opdrachtnemer bekend waren voorafgaand aan het verlenen van de opdracht, dan wel legaal verkregen zijn van een derde partij of partijen of onafhankelijk door Opdrachtnemer zijn vergaard, dan wel (publiek) bekend zijn of worden, welke bekendheid niet het gevolg is van een handelwijze of nalatigheid van Opdrachtnemer. Deze geheimhoudingsverplichting geldt voorts niet voor zover Opdrachtnemer tot openbaarmaking is verplicht op grond van de wet of regelgeving of een uitspraak van de rechter of een ander bevoegd overheidsorgaan.
2. Opdrachtnemer is behoudens toestemming van Opdrachtgever en onverminderd het bepaalde in artikel 4, leden 7 en 8, niet gerechtigd de informatie die aan hem door

Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld te gebruiken voor een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen. Hierop wordt echter een uitzondering gemaakt in het geval Opdrachtnemer voor zichzelf optreedt in enige tucht-, civiele-, of strafprocedure waarbij deze stukken van belang kunnen zijn. Tevens wordt hierop een uitzondering gemaakt indien en voorzover uit de informatie verkregen data in geanonimiseerde vorm en dus niet herleidbaar tot Opdrachtgever of individuen, kan worden gebruikt voor onderzoek van Opdrachtnemer op het gebied van arbeidsvoorwaarden of andere gebieden waarin Opdrachtnemer actief is en voor het doel zoals bedoeld in artikel 4 lid 10.

3. Tenzij daartoe door Opdrachtnemer voorafgaande uitdrukkelijke toestemming is verleend, zal Opdrachtgever de inhoud van rapporten, adviezen of andere al of niet schriftelijke uitingen van Opdrachtnemer op geen enkele wijze openbaar maken, indien zij niet zijn opgesteld of gedaan met de strekking derden van de daarin neergelegde informatie te voorzien.
4. Opdrachtnemer zal zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan door hem ingeschakelde derden.

#### **Artikel 10 Intellectuele eigendom**

1. Opdrachtnemer behoudt zich alle rechten voor met betrekking tot de intellectuele eigendom ten aanzien van de produkten van de geest welke hij gebruikt of heeft gebruikt en/of ontwikkelt en/of heeft ontwikkeld in het kader van de uitvoering van de Opdracht van Opdrachtgever.
2. Het is Opdrachtgever nadrukkelijk verboden die produkten, waaronder mede begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten en andere geestesproducten van Opdrachtnemer, een en ander in de ruimste zin van het woord, al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren, tenzij deze produkten uitdrukkelijk (en schriftelijk vastgelegd) voor verveelvoudiging, openbaarmaking en/of exploitatie zijn bedoeld. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen toestemming van de Opdrachtnemer. De Opdrachtgever heeft uiteraard het recht de stukken te verveelvoudigen voor normaal gebruik binnen zijn eigen organisatie, een en ander voorzover passend binnen het doel van de opdracht. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de opdracht, is het voorgaande van overeenkomstige toepassing.
3. Het is Opdrachtgever niet zonder uitdrukkelijke toestemming toegestaan hulpmiddelen van die produkten aan derden ter hand te stellen, anders dan ter inwinning van een deskundig

oordeel omtrent de werkzaamheden.

#### **Artikel 11 Honorarium**

1. Zoals reeds impliciet uit artikel 6, lid 1 volgt, is het honorarium onafhankelijk van de uitkomst van de verleende opdracht.
2. Opdrachtnemer heeft het recht een overeengekomen prijs voor een bepaalde dienst of produkt te verhogen indien Opdrachtgever wijzigingen aanbrengt in de oorspronkelijke overeengekomen specificaties. Hieronder worden tevens begrepen gewijzigde instructies en/of auteurscorrecties na ontvangst van eventuele concepten, zet-, druk- of andere proeven.
3. Het honorarium van Opdrachtnemer, zo nodig vermeerderd met verschotten en declaraties van ingeschakelde derden, wordt per maand of na volbrenging van de werkzaamheden aan Opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij Opdrachtgever en Opdrachtnemer anders zijn overeengekomen. Over alle door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verschuldigde bedragen wordt de omzetbelasting afzonderlijk in rekening gebracht. Alle tarieven zijn exclusief omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege (kunnen) worden opgelegd.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd om jaarlijks per 1 januari de hoogte van haar tarieven en kosten te wijzigen. Gewijzigde tarieven en kosten gelden vanaf het moment waarop deze worden ingevoerd behoudens andersluidende afspraak.
5. Indien de overeengekomen vergoeding voor bemiddelingsdiensten bestaat uit door de verzekeraar uit te keren provisie geldt dat:
  - a. Bij niet tijdige voldoening van de premies aan de verzekeraar door Opdrachtgever is Opdrachtnemer gerechtigd de ten behoeve van de dienstverlening bestede uren, onder verrekening van de reeds ontvangen provisie, bij Opdrachtgever te declareren tegen de bij Opdrachtnemer geldende uurtarieven.
  - b. Indien het premievolume in enig jaar met meer dan 25% afneemt, kan op verzoek van Opdrachtnemer in overleg met Opdrachtgever tot redelijke aanpassing van het honorarium worden besloten.
6. De honorering van Opdrachtnemer bestaat uit een fee, danwel provisie of courtage

berekend over de premie. Andere honoreringsbestanddelen kunnen zijn de schadeafmakingscourtage, regresvergoedingen, rente-inkomsten over tegoeden en additionele vergoedingen van verzekeraars voor diensten ten behoeve van verzekeraars. Voorts brengt Opdrachtnemer aan Opdrachtgevers polis- en administratiekosten in rekening die afhankelijk zijn van de hoogte van de premie en/of provisie.

#### **Artikel 12 Betaling**

1. Betaling door Opdrachtgever dient, zonder aftrek, korting of schuldverrekening te geschieden binnen de overeengekomen termijnen, doch in geen geval later dan dertig dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in Euro's door middel van overmaking ten gunste van een door Opdrachtnemer aan te wijzen bankrekening. Bezwaren tegen de hoogte van de ingediende declaraties schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Indien Opdrachtgever niet binnen de onder 12.1. genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtnemer gerechtigd, nadat hij Opdrachtgever ten minste éénmaal heeft aangemaand te betalen, zonder nader ingebrekestelling en onverminderd de overige rechten van Opdrachtnemer, vanaf de vervaldag Opdrachtgever de wettelijke rente in rekening te brengen tot op de datum van algehele voldoening.
3. Schuldvergelijking of andere vormen van verrekening zijn zonder uitdrukkelijke schriftelijke overeenkomst nimmer toegestaan.
4. Alle in redelijkheid gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten, die Opdrachtnemer maakt als gevolg van de niet-nakoming door Opdrachtgever van diens betalingsverplichtingen, komen ten laste van Opdrachtgever.
5. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van Opdrachtnemer daartoe aanleiding geeft, is Opdrachtnemer gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm en/of een voorschot op het honorarium verstrekt. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is Opdrachtnemer gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan Opdrachtnemer uit welke hoofde dan ook verschuldigd is, direct opeisbaar.
6. Ingeval van een gezamenlijk gegeven opdracht zijn Opdrachtgevers, voorzover de werkzaamheden ten behoeve van de gezamenlijke Opdrachtgevers zijn verricht,

hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven.

#### **Artikel 13 Opzegging**

1. Opdrachtgever en Opdrachtnemer kunnen te allen tijde een overeenkomst voor onbepaalde tijd opzeggen.
2. Opzegging als bedoeld in lid 1 dient schriftelijk aan de wederpartij te worden meegedeeld, rekening houdend met een redelijke opzegtermijn van tenminste 6 maanden.
3. Tussentijdse opzegging van een overeenkomst voor bepaalde tijd is door Opdrachtgever slechts mogelijk indien en voorzover dit schriftelijk is overeengekomen en. Opdrachtnemer is gerechtigd tot een redelijke compensatie.
4. Overeenkomsten voor bepaalde tijd worden geacht stilzwijgend te zijn verlengd met dezelfde duur als waarvoor zij oorspronkelijk zijn aangegaan, tenzij één van de partijen tenminste 3 maanden voor het einde van de overeenkomst schriftelijk heeft aangegeven de overeenkomst te willen beëindigen

#### **Artikel 14 Contractoverneming/vrijwaring**

1. Het is Opdrachtgever niet toegestaan (enige verplichting uit) de Overeenkomst over te dragen aan derden, tenzij Opdrachtnemer hiermee uitdrukkelijk akkoord gaat. Opdrachtnemer is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. Opdrachtgever verbindt zich in ieder geval om alsdan alle terzake relevante (betalings)verplichtingen uit de Overeenkomst in deze algemene voorwaarden aan de derde op te leggen. Opdrachtgever blijft te allen tijde naast deze derde aansprakelijk voor de verplichtingen uit de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden tenzij partijen expliciet anders overeenkomen.
2. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van alle aanspraken van derden die mochten ontstaan ten gevolge van een niet of onjuist nakomen van enige verplichting door Opdrachtgever uit de Overeenkomst en/of deze algemene voorwaarden.

#### **Artikel 15 Leveringstermijn**

1. Indien Opdrachtgever een vooruitbetaling verschuldigd is of voor de uitvoering benodigde informatie en/of materialen ter beschikking dient te stellen, dan gaat de termijn waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden afgerond niet eerder in dan dat de betaling geheel is ontvangen,

- respectievelijk de informatie en/of materialen geheel ter beschikking zijn gesteld.
2. Omdat de duur van de opdracht kan worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals de kwaliteit van de informatie die Opdrachtgever verstrekt en de medewerking die wordt verleend, zijn de termijnen waarbinnen de werkzaamheden dienen te zijn afgerond indicatief.
  3. Indien de levering geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd door overmacht, is Opdrachtnemer gerechtigd de levering op te schorten, dan wel de overeenkomst voorzover niet uitgevoerd, geheel dan wel gedeeltelijk te ontbinden en betaling te vorderen terzake van de wel uitgevoerde gedeelten, een en ander zonder gebondenheid enige schadevergoeding aan Opdrachtgever te betalen.
  4. De overeenkomst kan -tenzij vaststaat dat uitvoering blijvend onmogelijk is- door Opdrachtgever niet wegens termijnoverschrijding worden ontbonden, tenzij Opdrachtnemer de overeenkomst ook niet of niet geheel uitvoert binnen een hem na afloop van de overeengekomen leveringstermijn schriftelijk aangezegde redelijke termijn. Ontbinding is dan toegestaan conform artikel 265 Boek 6 van het Burgerlijk Wetboek.

#### **Artikel 16 Reclames**

1. Reclames met betrekking tot de verrichte werkzaamheden en/of factuurbedrag dienen schriftelijk binnen dertig dagen na de verzenddatum van de stukken of informatie waarover de Opdrachtgever reclameert, dan wel binnen dertig dagen na de ontdekking van het gebrek, indien Opdrachtgever aantoont dat hij het gebrek redelijkerwijs niet eerder kon ontdekken, aan Opdrachtnemer te worden kenbaar gemaakt.
2. Reclames als in het eerste lid bedoeld, schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op. Opdrachtgever is in geen geval gerechtigd op grond van een reclame met betrekking tot een bepaalde dienst betaling uit te stellen of te weigeren van andere geleverde diensten van Opdrachtnemer waarop de reclame geen betrekking heeft.
3. Tussen partijen geldt in ieder geval de prestatie van Opdrachtnemer als deugdelijk indien de Opdrachtgever het verstrekte advies tot uitvoering brengt of heeft gebracht, het geleverde of een gedeelte daarvan in gebruik heeft genomen, het geleverde heeft bewerkt of verwerkt, aan derden heeft geleverd respectievelijk in gebruik heeft doen nemen, heeft doen bewerken of verwerken of aan derden heeft doen leveren, tenzij Opdrachtgever het bepaalde in lid 1 van dit artikel in acht heeft genomen.

4. Ingeval van een terecht uitgebrachte reclame heeft Opdrachtnemer de keuze tussen aanpassing van het in rekening gebracht honorarium, het kosteloos verbeteren of opnieuw verrichten van de afgekeurde werkzaamheden of het geheel of gedeeltelijk niet (meer) uitvoeren van de opdracht tegen een restitutie naar evenredigheid van door Opdrachtgever reeds betaald honorarium.

#### **Artikel 17 Conversie**

Indien en voorzover op grond van de redelijkheid en de billijkheid of het onredelijk bezwarend karakter op enige bepaling van deze voorwaarden geen beroep kan worden gedaan, komt aan de desbetreffende bepaling wat betreft de inhoud en strekking in elk geval een zoveel mogelijk overeenkomstige betekenis toe, zodat daarop wel een beroep kan worden gedaan.

#### **Artikel 18 Strijdige clausules**

In het geval van strijd tussen deze algemene voorwaarden en de opdrachtbevestiging, gelden de in de opdrachtbevestiging opgenomen voorwaarden.

#### **Artikel 19 Overname personeel**

Geen van de partijen mag tijdens de uitvoering van de opdracht en of binnen één jaar na beëindiging van de opdracht personen die vanuit de wederpartij betrokken zijn of betrokken zijn geweest bij de uitvoering van de opdracht in dienst nemen of met deze personen over indiensttreding onderhandelen, tenzij dit gebeurt in overleg en met toestemming van de wederpartij. Bij overtreding kan de wederpartij om schadeloosstelling verzoeken.

#### **Artikel 20 Aanpassing voorwaarden**

Opdrachtnemer heeft het recht deze algemene voorwaarden te wijzigen op een door Opdrachtnemer te bepalen datum. Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever over die wijziging. Als Opdrachtgever niet binnen dertig dagen na de ontvangst van deze mededeling schriftelijk aan Opdrachtgever heeft laten weten dat hij niet met de wijziging instemt, is Opdrachtgever aan die wijziging gebonden. Als Opdrachtgever schriftelijk heeft laten weten dat hij niet met die wijziging instemt, eindigt de overeenkomst tussen partijen op de datum die de Opdrachtnemer in de mededeling noemt. Opdrachtgever mag deze wijziging niet weigeren als zij voortvloeit uit wettelijke regelingen of bepalingen, of als de wijziging een verbetering van de voorwaarden betekent.

**Artikel 21 Toepasselijk recht**

1. Op alle overeenkomsten waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn, is Nederland recht van toepassing.
2. Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn worden door de bevoegde rechter te Rotterdam.

Deze algemene voorwaarden van Aon Consulting Nederland cv, h.o.d.n. Aon Hewitt zijn op 24 september 2012 gededoneerd bij de rechtbank te Rotterdam onder nummer 56/2012.